|  |
| --- |
| **İş Akışı Adımları** |
| Üniversitemize ait Sivil savunma Planlarının oluşturulması 7126 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler hükmünce hazırlanacaktır.  Sivil Savunma Planlarının hazırlanması için Personel Daire Başkanlığından personel güncel bilgilerinin alınması sağlanır.  Sivil Savunma Planı ve plandaki ekiplerin oluşturulması/güncellenmesi yapılarak hazırlanan Plan Rektörlük Makamı Onayına sunulur.  Plan Onaylandı mı?  Hayır  Evet  İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün Onayına Gönderilir.  Plan Onaylandı mı?  Hayır  Evet  Valilik onayına gönderilir.  YÖK Başkanlığına onaya gönderilir.  YÖK Başkanlığınca onaylanan Planın 1 nüshası İl Afet Müdürlüğüne gönderilir.  Sivil Savunma servislerinde görevli personellere görevleri tebliğ edilir.  Her yıl yapılacak güncellemeler İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne bildirilir.  Planın aslı kurumda saklanır.  Kiralanan taşınmaz kiracıya yer teslim tutanağı ile telsim edilir ve sözleşmede aksi bildirilmedi ise kira başlangıç tarihi yer teslim tarihidir. |